

Dziadowa Kłoda dnia

.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
Adres

.....
telefon

**WÓJT GMINY
DZIADOWA KŁODA**

Zgłaszam zamiar usunięcia drzewa/drzew szt. na działce Nr
obręb

Powód zamiaru usunięcia drzewa/drzew:.....
.....

W załączeniu przedkładam rysunek/mapkę określającą usytuowanie drzew na nieruchomości.

Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z klauzulą dotyczącą przetwarzania danych osobowych
na stronie 2 zgłoszenia) i przyjmuję ją do wiadomości

.....
Podpis wnioskodawcy

Szkic sytuacyjny usytuowania drzew /krzewów/:

KLAUZULA INFORMACYJNA
dot. przetwarzania danych osobowych w sprawach wnioskowania i zgłaszania zadrzewień do wycinania lub uprzątnia

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej RODO, informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Dziadowa Kłoda, reprezentujący Gminę Dziadowa Kłoda, z siedzibą w Dziadowej Kłodzie, ul. Oleśnicka 1 56-504 Dziadowa Kłoda, Tel. +48 62 786 92 80
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Pan Rafał Milke, email: iod@dziadowakloda.pl tel. +48 62 786 92 80.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i art. 6 ust. 1 lit. e RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) z zakresu administracji samorządowej lub administracji rządowej nałożonych ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2017r. poz. 1289, z późn. zm.).
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny na załatwienie sprawy będącej następstwem prowadzonego postępowania administracyjnego, udzielenia informacji na wniosek, rozpatrzenia wniosku lub skargi. Zgodnie z terminem określonym w instrukcji kancelaryjnej, tj. 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym postępowanie zostanie zakończone.
5. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane zgodnie z odrębnymi przepisami służbom, organom administracji publicznej, prokuraturze oraz innym podmiotom, jeżeli wykażą w tym interes prawny w otrzymaniu danych.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania; prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do usunięcia danych – na warunkach określonych w RODO, prawo do cofnięcia zgody, w przypadku, gdy podstawą przetwarzania była wydana zgoda.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania. W przypadku niepodania danych osobowych niemożliwe będzie naliczenie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz odebranie z Pani/Pana nieruchomości odpadów komunalnych.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również nie będą wykorzystywane do profilowania.